



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI RODENGO SAIANO**

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano – Tel. 030 610191

e-mail: [bsic80900q@istruzione.it](mailto:bsic80900q@istruzione.it) – PEC: [bsic80900q@pec.istruzione.it](mailto:bsic80900q@pec.istruzione.it)

Cod. Mec. BSIC80900Q – Cod. Fisc. 98092880172 – Codice Univoco Ufficio UF818X

[www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it)



**D E T E R M I N A n. 105**

All'Albo online  
Al sito web della scuola Sez. PON  
Agli atti

**Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.**

**Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza (Socialità, apprendimenti, accoglienza). Progetto P.O.C. codice 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-82 “Socialità, apprendimenti, accoglienza” titolo**

**CODICE IDENTIFICATIVO 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-60 CODICE CUP D74C22001020001**

Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – “*Insieme si può*”.

**CODICE IDENTIFICATIVO 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-82 CODICE CUP D74C22001030001**

10.2.2A Competenze di base – “*Impariamo insieme*”

**OGGETTO: Determina per l’indizione della procedura di selezione del personale previa comparazione di curriculum vitae.**

**VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, *Regolamento autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, numero 59;*

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;*

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107;*

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56,

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto avente ad oggetto lo svolgimento dell’attività negoziale con i soggetti terzi, nonché la determinazione dei criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi del decreto n. 129/2018;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “*Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento*” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;

- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO** l'avviso pubblico per la realizzazione percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 28 giugno 2022 in ordine all'adesione alle attività del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2022 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3. Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, prot. 33956 del 18/05/2022;
- VISTA** la delibera n. 47 del Consiglio di Istituto del 29 giugno 2022, è stata autorizzata la presentazione della candidatura all'Avviso pubblico Prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, trasmessa per via telematica dal Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con la quale è stato autorizzato e finanziato il Progetto rientrante nel Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, progetti cui sono stati assegnati i seguenti codici n. **10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-60 “Insieme si può”** e n. **10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-82 “Impariamo insieme”** ;
- VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022, definitivamente approvato con delibera n. 21 dal Consiglio di Istituto nella seduta del 01/02/2022;
- VISTO** il decreto dirigenziale prot. 6131/2022 del 03/11/2022, con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto-**10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-60 “Insieme si può”** CUP: D74C22001020001 Importo Autorizzato € 14.100,90.
- VISTO** il decreto dirigenziale prot 6109/2022 del 02/11/2022, con il quale sono state assunte in bilancio le somme autorizzate per la realizzazione del progetto-**10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-82 “Impariamo insieme”** CUP: D74C22001030001 Importo Autorizzato € 52.779,00.
- CONSIDERATO** che il servizio non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip s.p.a., ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020, Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 e la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017, attività di formazione – iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- RILEVATA** l'esigenza di procedere alla selezione di figure professionali attraverso l'analisi comparativa dei curricula;
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA DETERMINA**

Di avviare la procedura di selezione finalizzata al reclutamento di figure professionali interne e in subordine esterne per l'attuazione dei seguenti moduli inseriti nel progetto:

## Art. 1 – Servizi richiesti

Per la candidatura N. 1080442 sono stati inseriti i seguenti moduli:

Riepilogo moduli - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti		
Tipologia modulo	Titolo	Costo
Arte; scrittura creativa; teatro	RACCONTI-AMO - PRIMARIA	€ 4.457,40
Arte; scrittura creativa; teatro	TEATRI-AMO MODULO 1	€ 4.561,50
Arte; scrittura creativa; teatro	TEATRI-AMO IN CONTINUITA'	€ 5.082,00
	<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>	<b>€ 14.100,90</b>
Riepilogo moduli - 10.2.2A Competenze di base		
Tipologia modulo	Titolo	Costo
Competenza alfabetica funzionale	LABORATORIO DI LETTURA - PRIMARIA	€ 5.082,00
Competenza alfabetica funzionale	LABORATORIO DI LINGUA ITALIANA - SECONDARIA	€ 4.561,50
Competenza alfabetica funzionale	LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA	€ 5.082,00
Competenza multilinguistica	LATINO - LINGUA VIVA	€ 4.561,50
Competenza multilinguistica	CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 1	€ 5.082,00
Competenza multilinguistica	CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 2	€ 5.082,00
Competenza multilinguistica	CERTIFICAZIONE LINGUA FRANCESE	€ 4.561,50
Competenza multilinguistica	COMUNICHIAMO IN INGLESE - PRIMARIA	€ 5.082,00
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	MATEMATICA PER TUTTI - SECONDARIA	€ 4.561,50
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	POTENZIAMENTO DI MATEMATICA	€ 4.561,50
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	MUSICA INSIEME - PRIMARIA	€ 4.561,50
	<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>	<b>€ 52.779,00</b>

Per la realizzazione del progetto sono previste le seguenti figure professionali:

- DIRIGENTE SCOLASTICO responsabile unico del procedimento, per la direzione e il coordinamento;
- Direttore dei Servizi Generali Amministrativi;
- Personale Amministrativo n. 1 figura per l'assistenza amministrativa e contabile;
- Supporto gestionale e coordinamento (docente);
- Tutor d'aula (docenti);
- Esperti (docenti);
- Collaboratori scolastici (ATA);

Gli avvisi determineranno graduatorie distinte per tipologia di candidati.

## Art. 2 - Criterio di aggiudicazione e procedure.

L'individuazione delle diverse figure professionali avverrà nell'ordine in base alle seguenti procedure:

1) Avviso rivolto a personale interno all'istituzione scolastica per verificare la sussistenza di personale interno idoneo e disponibile. Qualora siano disponibili nell'istituzione scolastica professionalità rispondenti a quelle richieste, si procederà al conferimento di incarichi aggiuntivi.

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'I.C. di Rodengo Saiano, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande, tenuto conto dei requisiti citati nel bando e del curriculum vitae di ciascun concorrente, formulerà delle graduatorie di merito per ciascun modulo richiesto, utilizzando la griglia di valutazione. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno pubblicate sul sito della scuola, [www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it), in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

2) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, si ricorrerà a collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, o in alternativa, a contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, c. 6 del Dlgs 30 marzo 2001 n. 165.

L'individuazione delle diverse figure professionali previste avverrà mediante comparazione dei curricula in base ai seguenti criteri deliberati dagli Organi Collegiali:

Allegato 1 – Tabella di valutazione titoli Esperti esterni (da compilare ed allegare alla domanda di partecipazione)

<b>GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEGLI ESPERTI FORMATORI ESTERNI</b>	
<b>Titoli di Studio</b>	
a- Laurea vecchio ordinamento o specialistica specifica rispetto agli argomenti del progetto (3+2): Fino a 100/110 Punti 9 Da 101 a 105/110 Punti 12 Da 106 a 110/110 Punti 18 + Lode Punti 2	Max Punti 20
b- Altra Laurea specialistica (3+2) Punti 4 (si valuta 1 solo titolo)	Punti 4
c- Laurea triennale specifica rispetto agli argomenti del modulo formativo Punti 5 (si valuta 1 solo titolo)	Punti 5
d- Altra Laurea triennale Punti 3 (si valuta 1 solo titolo)	Punti 3
e- Dottorato di Ricerca (si valuta un solo titolo: punti 3 se attinente alla specifica professionalità, punti 2 se non attinente alla specifica professionalità)	Max Punti 3
f- Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta Punti 2 per ogni Master (si valutano max due titoli)	Max Punti 4
g- Abilitazione nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza o dell'incarico Punti 2 per ogni Abilitazione (si valutano max due titoli)	Max Punti 4
h- Vincitore di concorso a cattedre nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza o dell'incarico Punti 2 (un solo titolo, solo nella classe di concorso specifica)	Punti 2
i- Attestato di Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta Punti 2 (si valuta un solo titolo)	Punti 2
j- Corso di Specializzazione post-laurea di durata biennale specifico con la professionalità richiesta Punti 2 (si valuta un solo titolo)	Punti 2
k- Diploma di scuola media superiore Punti 3 (non si valuta se possessori di Laurea di 3 o 5 anni)	Punti 3
l- Secondo Diploma di scuola media superiore Punti 0,50 (si valuta un solo titolo di 2° diploma; non si valuta se possessori di Laurea di 3 o 5 anni)	Punti 0,50

<b>Altri Titoli Culturali – Professionali</b>
---

m- Docente di Lingua madre (per la specifica lingua prevista nel progetto) valutabile esclusivamente nel caso di progetti linguistici Punti 10 (si valuta un solo titolo)	Max Punti 10
n- Animatore Digitale o docente del team per l'innovazione, in possesso di specifica nomina in relazione al PNSD valutabile esclusivamente per docenti provenienti da altra istituzione scolastica Punti 3 (si valuta un solo titolo)	Punti 3
o- Certificazione lingua straniera coerente con il "Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue" specifica rispetto al progetto, valutabile esclusivamente nel caso di progetti linguistici Punti 2; Punti 3 se conseguita all'estero (si valuta un solo titolo)	Max Punti 3
p- Possesso di certificazione ECDL (7 moduli) o riconoscimento AICA come Esaminatore ECDL o Microsoft MCP, o CERT-LIM Interactive Teacher o similari Punti 3 per ogni titolo per un max di punti 9	Max Punti 9
q- Altre Certificazioni conseguiti in seguito a svolgimento di Corsi di Formazione specialistico con esame finale da parte Enti/Istituzioni di Formazione accreditati dal Miur e inerenti la specifica professionalità della disciplina del modulo o incarico richiesto Punti 1 per ogni titolo per un max di punti 5	Max Punti 5
r- Pubblicazione scientifica a stampa per ogni articolo riferito alla disciplina richiesta nel modulo Punti 0,5 per ogni pubblicazione per un max di punti 3	Max Punti 3
s- Saggio o testo scientifico pubblicato: per ognuno riferito alla disciplina richiesta Punti 1 per ogni saggio o testo per un max di punti 2	Max Punti 2
<b>Titoli di Servizio o Attività di formazione</b>	
t- Docenza in Corsi-Progetti uguali o simili alla disciplina richiesta Punti 1 per ogni progetto effettivamente svolto nelle istituzioni scolastiche	Max Punti 5
u- Attività nella disciplina di riferimento di Esperto svolta in Azienda Pubblica o Privata Punti 1 per ogni anno di servizio in Azienda	Max Punti 5

Si darà precedenza all'individuazione di tutor interni, in caso di necessità di tutor esterni si utilizzerà la medesima griglia di valutazione prevista per gli esperti esterni.

L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI INTERNI E DEI TUTOR INTERNI AVVERRÀ ATTRAVERSO DELIBERA DEL COLLEGIO DEI DOCENTI.

Si darà precedenza ai docenti del segmento scolastico a cui gli alunni partecipano, in subordine ai docenti di un diverso segmento scolastico.

Si darà precedenza ai docenti della specifica disciplina o di area affine.

A parità di richiesta, si darà la precedenza a chi non ha mai svolto la funzione di tutor o di esperto in altri moduli PON, purché in possesso di buone competenze informatiche, essendo importante la conoscenza della piattaforma per la gestione on line delle fasi previste dal Progetto;

### Art. 3 Importi

Gli importi per la realizzazione dei servizi di cui all'art. 1 sono così determinati:

- Esperti € 70,00 l'ora onnicomprensivi;
- Tutor € 30,00 l'ora onnicomprensivi;
- Dirigente Scolastico € 33,175 l'ora onnicomprensivi (lordo dipendente € 25,00);
- DSGA € 24,5495 l'ora onnicomprensivi (lordo dipendente € 18,50);

- Personale Amministrativo € 19,2415 l'ora onnicomprensivi (lordo dipendente € 14,50);
- Collaboratori scolastici € 16,5875 l'ora onnicomprensivi (lordo dipendente € 12,50);
- TEAM di supporto € 23,2225 l'ora onnicomprensivi (lordo dipendente € 17,50).

Le prestazioni professionali saranno retribuite in applicazione delle quote previste dal CCNL e definito nella nota MIUR.AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE(U).0034815-02.08.2017 e si intendono comprensivi di ogni onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari

Si precisa che qualora si dovesse registrare una diminuzione delle frequenze ciò comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale come specificato dall'Avviso AOODGEFID\prot. n. 9707del 24/04/2021.

Il compenso dovuto verrà erogato ad effettivo accredito sul conto dell'Istituzione scolastica dei finanziamenti all'istituto proponente da parte dell'autorità di gestione dei Fondi Europei e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola. Rimangono a carico del personale le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

#### **Art. 4 - Validità della graduatoria**

La graduatoria avrà durata sino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata. In caso di proroga dell'affidamento del progetto da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dall'I.C. per la realizzazione delle attività secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

#### **Art. 5 Affidamento incarichi**

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n.165/2001. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. I beneficiari degli incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché in possesso delle competenze richieste per ciascuna figura.

#### **Art. 6 Tempi di esecuzione**

Il servizio richiesto dovrà essere avviato entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario e ultimato entro il 31/08/2023.

#### **Art. 7 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'affidamento dell'incarico al concorrente che segue in graduatoria.

#### **Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene individuato quale Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica pro tempore, dott.ssa Elisabetta Zani

#### **Art. 9 Emanazione atti e allegati**

Sarà cura del R.U.P. procedere all'emanazione degli avvisi per la selezione delle figure professionali di cui all'art. 1.

La Dirigente Scolastica  
Elisabetta Zani