



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI RODENGO SAIANO**

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano – Tel. 030 610191  
e-mail: [bsic80900q@istruzione.it](mailto:bsic80900q@istruzione.it) – PEC: [bsic80900q@pec.istruzione.it](mailto:bsic80900q@pec.istruzione.it)  
Cod. Mec. BSIC80900Q – Cod. Fisc. 98092880172 – Codice Univoco Ufficio UF818X  
[www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it)



Vedi segnatura

Agli Interessati  
Agli Atti IC Rodengo Saiano  
All' Albo on-line

**OGGETTO: Assegnazione definitiva incarichi di ESPERTI ESTERNI** per la realizzazione dei progetti finanziati attraverso i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**Progetto P.O.C. codice 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-82 titolo “Impariamo insieme” CUP D74C22001030001**  
**per i seguenti moduli:**

- **CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 1** (per le classi seconde sc. Secondaria 1°G.) **CIG: Z8439118DB**
- **CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 2** (per le classi terze sc. Secondaria 1°G.) **CIG: Z243911974**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I-Istruzione-Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018;  
**VISTO** l’avviso pubblico prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022;  
**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 33 del 28 giugno 2022 in ordine all’adesione alle attività del Programma Operativo Complementare (POC) avviso prot. 33956 del 18/05/22;  
**VISTA** la delibera n. 47 del Consiglio di Istituto del 29 giugno 2022, è stata autorizzata la presentazione della candidatura all’Avviso pubblico Prot. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022;  
**VISTA** l’autorizzazione nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022;  
**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022, definitivamente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 01/02/2022, delibera n. 22 e che il Programma Annuale E.F. 2023 in fase redazione;  
**VISTO** il Regolamento interno per l’attività negoziale (art. 45 D.I. n. 129/2018) approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/05/2019, delibera n. 20;  
**VISTO** il Decreto di Assunzione in bilancio protocollo numero 6109/2022 del 02/11/2022;  
**VISTA** la nomina del RUP prot. n. 6829 del 13/12/2022;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016;  
**VISTO** il D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 recante il Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche  
**VISTO** il Regolamento interno per l’attività negoziale (art. 45 D.I. n. 129/2018) approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/05/2019, delibera n. 20;  
**VISTA** la delibera n. 66 del 9 dicembre 2022 del Consiglio di Istituto attraverso la quale sono stati definiti i criteri di selezione degli Esperti esterni per il progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-82 Impariamo insieme;  
**VISTA** la determina n. 105 di avvio procedura individuazione esperti interni ed esterni sui progetti FDRPOC-LO-2022-82 e FDRPO-LO-2022-60;  
**VISTO** l’avviso di selezione per esperti esterni pubblicato in data 13/12/2022 prot. n. 6859;  
**VISTA** la proroga di pubblicazione dell’avviso pubblicata in data 21/12/2022 prot. n. 7068;

**VISTA** la nomina della commissione di valutazione prot. 7190 del 28/12/2022;

**VISTA** il verbale della commissione prot. 7206 del 29/12/2022 che assegnava provvisoriamente gli incarichi di esperti esterni;

**VERIFICATO** che nessun ricorso avverso al suddetto verbale di assegnazione provvisoria è pervenuto nei termini previsti;

tutto ciò visto e verificato, che costituisce parte integrante del presente atto

**asigna definitivamente**

gli incarichi sui moduli come da elenco:

- **CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 1** al Sig. ALLMAN MICHAEL;
- **CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE 2** ISEO ENGLISH Language School SAS, Rappresentante Legale GRAVAGNUOLO ROSA

**Il RUP Dirigente Scolastica**

Dott.ssa Elisabetta Zani