



Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, Decreto Legislativo n°50/2016 (Codice degli Appalti Pubblici)

Determina n. del 30/01/2020	14	Fornitura: spese postali anno 2020	CIG: Z852BCD887
--------------------------------	-----------	---	------------------------

Il Dirigente Scolastico

- VALUTATA** La proposta presentata da: **SEGRETERIA**
per l'acquisto di: **Spese postali anno 2020**
con destinazione: **Istituto Comprensivo**
per Attività: **A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DI ISTITUTO**
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi delle legge 15 marzo 199, n° 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
- VISTI** gli artt. 32 e 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) Delibera Consiglio di Istituto n. 9 del 12/12/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°13 del 26/02/2019;
- VISTO** Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera;
- VISTO** l'art. n° 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** la definizione dei criteri e dei limiti di spesa per la gestione dell'attività negoziale da parte della Dirigente Scolastica (d.lgs.129/2018 art. 45 comma 2) approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n° 15 del 26/02/2019;
- ACCERTATO** che non sono attive convenzioni attive Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura (art. 1, c 449 L. 296/2006);
- RITENUTO** che, per quanto sopra argomentato, trattandosi di un affidamento di fornitura di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016, vi siano i presupposti normativi e di fatto per poter procedere mediante una procedura semplificata ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento in oggetto, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, e dei costi e dei tempi di espletamento che invece sarebbero necessari per l'attivazione di una procedura ordinaria;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e Forniture;

Determina,

di procedere all'acquisizione di: **SPESE POSTALI ANNO 2020**
con imputazione Piano delle Destinazioni: **A02-1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DI ISTITUTO 05-01-01**
Importo complessivo stimato: **€ 150,00**

Oggetto principale del contratto: **FORNITURE**
Fattispecie contrattuale: **(05) Contratti di importo inferiore € 40.000,00 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando**
Modalità di espletamento Bando: **(23) Affidamento in economia – Affidamento diretto**
Criterio di aggiudicazione: **(02) Prezzo più basso**
Art.45, c. 2, D. 129/2018 Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000,00)
Art. 32, c. 2, D. Lgs. 50/2016 Si procede all'affidamento diretto per urgenza, corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario, previo indagine di mercato.

Responsabile del procedimento amministrativo: A.A. Denise Pilatti

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016:

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elisabetta Zani