



Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, Decreto Legislativo n°50/2016 (Codice degli Appalti Pubblici)

Determina n. del 08/01/2020	<b>6</b>	Affidamento diretto dell'incarico di "MEDICO COMPETENTE" dell'Istituto, per il servizio di assistenza sanitaria – anno 2020. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016
-----------------------------	----------	--

## Il Dirigente Scolastico

<b>VISTO</b>	l'art. 18 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 che sancisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di "nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
<b>RILEVATA</b>	la necessità di sottoporre a sorveglianza sanitaria i lavoratori nei casi previsti dalla predetta normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;
<b>VISTO</b>	IL Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto;
<b>VISTO</b>	il D.l. 129/2018 concernente il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTA</b>	la Legge n. 241/1990 e s.m.i. – Nuove norme sul procedimento amministrativo;
<b>VISTO</b>	il D. P. R. n° 275/1999 – Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTO</b>	il D. Lgs. n. 165/2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e s.m.i.;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare gli artt. 32 e 36 e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) Delibera Consiglio di Istituto n. 9 del 12/12/2018;
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°13 del 26/02/2019;
<b>VISTO</b>	Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera;
<b>VISTO</b>	la definizione dei criteri e dei limiti di spesa per la gestione dell'attività negoziale da parte della Dirigente Scolastica (d.lgs.129/2018 art. 45 comma 2) approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n° 15 del 26/02/2019; (d.lgs.129/2018 art. 45 comma 2) approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n° 15 del 26/02/2019;
<b>PRESO ATTO</b>	del carattere di urgenza della nomina del Medico Competente, in seguito alla comunicazione di messa in liquidazione da parte della Società The Global Center srl;
<b>ACCERTATO</b>	che non sono attive convenzioni attive Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura (art. 1, c 449 L. 296/2006);
<b>VISTO</b>	il preventivo e la disponibilità pervenuta con prot. n. 123 del 13/01/2020 della dott.ssa a ricoprire per mesi 12 l'incarico di MEDICO COMPETENTE a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, per il corrispettivo forfettario annuo di € <b>427,00</b> ;
<b>VERIFICATA</b>	la copertura finanziaria;
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e Forniture;

## Determina,

di procedere all'affidamento diretto di **Incarico di medico competente per l'anno 2020**  
con imputazione Piano delle Destinazioni: **A01-1 FUNZIONAMENTO GENERALE DI ISTITUTO**  
Importo complessivo stimato: **€ 427,00 a cui vanno aggiunti i costi per accertamenti sanitari ai singoli dipendenti, ad oggi non quantificabili.**

Oggetto principale del contratto: SERVIZI  
Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore € 40.000,00 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando  
Modalità di espletamento Bando: (23) Affidamento in economia – Affidamento diretto  
Art.45, c. 2, D. 129/2018 Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000,00)  
Art. 32, c. 2, D. Lgs. 50/2016 Si procede all'affidamento diretto per urgenza, corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario, previo indagine di mercato.

Responsabile del procedimento amministrativo: A.A. Denise Pilatti

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016:

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Elisabetta Zani