



ISTITUTO COMPRESIVO DI RODENGO SAIANO
Scuola primaria e secondaria di primo grado
Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano - Tel. 030 610191

Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, Decreto Legislativo n°50/2016 (Codice degli Appalti Pubblici)

Determina n. del 14/04/2020	26	SERVIZIO: Incarico assistenza informatica	CIG: //
--------------------------------	-----------	--	----------------

Il Dirigente Scolastico

- VALUTATA** La proposta presentata da: **DIRIGENTE SCOLASTICO**
per l'acquisto di: **ASSISTENZA INFORMATICA**
con destinazione: **ISTITUTO COMPRESIVO**
per Attività: **A03-1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**
- VISTO** D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative, **III. strumenti per la didattica a distanza (art. 120)**;
- VISTO** il D.L. 129/2018 concernente il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1999, n° 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione alle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
- VISTI** gli artt. 32 e 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) Delibera Consiglio di Istituto n. 9 del 12/12/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n°13 del 26/02/2019;
- VISTO** Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera;
- VISTO** l'art. n° 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** la definizione dei criteri e dei limiti di spesa per la gestione dell'attività negoziale da parte della Dirigente Scolastica (d.lgs.129/2018 art. 45 comma 2) approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n° 15 del 26/02/2019;
- RILEVATO** che non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- CONSIDERATO** Il carattere di urgenza in relazione all'emergenza sanitaria connessa alla diffusione del COVID-19, al fine di supportare le famiglie in difficoltà e consentire all'Istituzione scolastica la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e Forniture;

Determina,

di procedere all'affidamento del servizio: **prestazioni relative ad assistenza informatica per i pc acquistati**
con imputazione Piano delle Destinazioni: **A03-1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE**
Importo complessivo stimato: **€ 374,40**

Oggetto principale del contratto: SERVIZI
Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore € 40.000,00 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando
Modalità di espletamento Bando: (23) Affidamento in economia – Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione: affidamento diretto
Art. 45, c. 2, D. 129/2018 Affidamento diretto in piena autonomia del Dirigente Scolastico (per importi fino a € 10.000,00)
Art. 32, c. 2, D. Lgs. 50/2016 Si procede all'affidamento diretto per urgenza, corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario, previo indagine di mercato.

Responsabile del procedimento amministrativo: A.A. Denise Pilatti Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016:

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Elisabetta Zani