



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RODENGO SAIANO**

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano – Tel. 030 610191

e-mail: [bsic80900q@istruzione.it](mailto:bsic80900q@istruzione.it) – PEC: [bsic80900q@pec.istruzione.it](mailto:bsic80900q@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. BSIC80900Q – Cod. Fisc. 98092880172 – Codice Univoco Ufficio UF818X

[www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it)



Circ. n. 69 – PERSONALE

Rodengo Saiano, 24 aprile 2023

AI DOCENTI  
della Scuola SECONDARIA  
di primo grado  
di Rodengo Saiano

Atti  
Sito Web

**ODG: PRESCRUTINI E SCRUTINI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2022-23 – CONSIGLI DI CLASSE RISTRETTI E GLO  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

I docenti sono convocati, presso la scuola secondaria, secondo i seguenti calendari.

**CONSIGLI DI CLASSE RISTRETTI E GLO**

Per consentire un confronto a partire da una riflessione già condivisa in un piccolo gruppo di docenti nelle giornate del 5 e 6 giugno sono convocati i consigli di classe ristretti ai quali parteciperanno i docenti di italiano, matematica, inglese, i docenti di sostegno.

I docenti di sostegno sono invitati a predisporre una bozza di giudizio globale e di comportamento da portare all'attenzione dei colleghi nel consiglio di classe ristretto, da cui poter avviare un confronto rispetto agli obiettivi raggiunti da ciascun alunno/a con certificazione ai sensi della legge 104/92.

In questa sede si predisporranno le proposte dei giudizi globali e dei giudizi di comportamento definendo i livelli da attribuire a ciascun alunno/a e le situazioni particolari a cui prestare particolare attenzione. I docenti di sostegno condividono in questa sede la proposta di giudizio globale e di comportamento, è perciò necessario che tutti gli insegnanti abbiano aggiornato il registro elettronico, **caricando tutti i voti entro il 4 giugno**. Possono essere caricate nelle giornate successive soltanto le eventuali valutazioni di recupero. Ed è necessario che il coordinatore abbia ben presente il quadro riassuntivo richiami/annotazioni degli alunni.

Queste proposte di giudizio saranno poi discusse in sede di scrutinio.

I giudizi globali, a cui fare riferimento sono presenti nel documento sulla valutazione aggiornato con le ultime modifiche e deliberato nel collegio dei docenti del 20/05/2021 pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo e reperibile nel Drive dell'IC.



QR code per accedere al documento sulla Valutazione

Al termine dei consigli di classe saranno convocati i GLO di fine anno ai quali parteciperà il consiglio di classe ristretto, il docente di sostegno avrà cura di indicare in segreteria quanti sarà necessario invitare per ciascun alunno (neuropsichiatra di riferimento, specialisti, genitori ecc). Si ricorda che i GLO per gli alunni delle classi terze sono convocati in base alla disponibilità della NPI.

I docenti si incontrano secondo il seguente calendario:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RODENGO SAIANO**

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano – Tel. 030 610191

e-mail: [bsic80900q@istruzione.it](mailto:bsic80900q@istruzione.it) – PEC: [bsic80900q@pec.istruzione.it](mailto:bsic80900q@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. BSIC80900Q – Cod. Fisc. 98092880172 – Codice Univoco Ufficio UF818X

[www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it)



	Orario consiglio di classe ristretto		Orario inizio GLO	
<b>Lunedì 5 giugno 2023</b>	15:00-16:00	CDC 1A		
	16:00-17:00	CDC 2A		
	17:00-18:00	CDC 3A		
	15:00-16:00	CDC 1B		
	16:00-17:00	CDC 3B		
	17:00-18:00	CDC 2B	ore 17:00	GLO
<b>Martedì 6 giugno 2023</b>	15:00-16:00	CDC 1D	ore 16:00	GLO
	16:20-17:20	CDC 2D	ore 17:20	GLO
	17:00-18:00	CDC 3D		
	15:00-16:00	CDC 3C		
	16:00-17:00	CDC 2C		
	17:00-18:00	CDC 1C	ore 17:00	GLO
	15:00-16:00	CDC 2E	ore 16:00 ore 16:20	GLO n.1 GLO n. 2

#### ODG DEL GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE (GLO)

Verifica conclusiva dell'anno scolastico raggiungimento obiettivi di apprendimento e di inclusione  
Proposte per sostegno e assistenti all'autonomia (dove previsti dalla certificazione)

#### SCRUTINI CLASSI TERZE

Poiché lo scrutinio delle classi terze prevede numerosi adempimenti si dispone la seguente modalità di gestione dello scrutinio:

#### PRESCRUTINIO CLASSI TERZE

<b>MARTEDI 30 MAGGIO</b>	14:30 -16:00	PRESCRUTINI 3A
	16:00 – 17:30	PRESCRUTINI 3B
<b>MERCOLEDI 31 MAGGIO</b>	14:30 -16:00	PRESCRUTINI 3D
	16:00 – 17:30	PRESCRUTINI 3C

#### ODG prescrutini classi terze:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Lettura e approvazione della relazione finale del consiglio di classe;
3. Definizione del giudizio di comportamento;
4. Valutazione delle competenze così come previste dalla certificazione ministeriale;

I coordinatori, inseriscono il consiglio orientativo prima dello scrutinio finale. Si ricorda ai docenti di attività alternativa di inserire la valutazione relativa ai propri alunni, e al coordinatore di educazione civica della classe di inserire le valutazioni dei singoli alunni



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RODENGO SAIANO**

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano – Tel. 030 610191

e-mail: [bsic80900q@istruzione.it](mailto:bsic80900q@istruzione.it) – PEC: [bsic80900q@pec.istruzione.it](mailto:bsic80900q@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. BSIC80900Q – Cod. Fisc. 98092880172 – Codice Univoco Ufficio UF818X

[www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it)



<b>VENERDÌ 9 GIUGNO</b>	8:30 – 10:00	SCRUTINI 3A
	10:10-11:40	SCRUTINI 3B
	14:45-16:15	SCRUTINI 3C
	16:25- 17:55	SCRUTINI 3D

**ODG scrutini classi terze:**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Lettura e approvazione dei voti delle discipline e del giudizio globale;
3. Determinazione del voto di ammissione;
4. Stesura e approvazione del verbale

**SCRUTINI CLASSI PRIME E SECONDE**

Per consentire ai docenti coordinatori di impostare un giudizio globale sugli apprendimenti è necessario che **TUTTI I DOCENTI INSERISCANO LE PROPRIE PROPOSTE DI VOTO** entro il 4 giugno, salvo singole eccezioni per alunni con BES, chiudendo così la fase valutativa entro tale data.

Si ricorda ai docenti di attività alternativa di inserire la valutazione relativa ai propri alunni, e al coordinatore di educazione civica della classe di inserire le valutazioni dei singoli alunni

<b>SABATO 10 GIUGNO</b>	8:30-10:00	SCRUTINI 1A
	10:10-11:40	SCRUTINI 2A
	11:50 -13:20	SCRUTINI 1B
	15:00- 16:30	SCRUTINI 2B
	16:40 –18:10	SCRUTINI 2E
<b>MARTEDÌ 13 GIUGNO</b>	8:30-10:00	SCRUTINI 1C
	10:10-11:40	SCRUTINI 2C
	14:00-15:30	SCRUTINI 1D
	15:40 17:10	SCRUTINI 2D

**ODG scrutini classi prime e seconde**

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Lettura ed approvazione delle relazioni delle singole discipline;
3. Lettura e approvazione della relazione finale del consiglio di classe;
4. Lettura e approvazione dei voti delle discipline e del giudizio globale;
5. Definizione del giudizio di comportamento;
6. Stesura e approvazione del verbale.

**INDICAZIONI GENERALI PER TUTTI GLI SCRUTINI**

Le operazioni di scrutinio hanno inizio soltanto a Consiglio di classe completo (collegio perfetto), in caso di improvvisa impossibilità ad essere presenti è indispensabile contattare immediatamente la Dirigente o la



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RODENGO SAIANO**

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano – Tel. 030 610191

e-mail: [bsic80900q@istruzione.it](mailto:bsic80900q@istruzione.it) – PEC: [bsic80900q@pec.istruzione.it](mailto:bsic80900q@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. BSIC80900Q – Cod. Fisc. 98092880172 – Codice Univoco Ufficio UF818X



[www.icrodengosaiano.edu.it](http://www.icrodengosaiano.edu.it)

prof.ssa Ponzi per procedere alla nomina di un docente dell'Istituto in sostituzione del docente assente. In caso di assenza della Dirigente scolastica presiede lo scrutinio il/la coordinatore/coordinatrice, delegato/a dalla Dirigente con la presente; in caso di assenza anche di quest'ultimo la presidenza è affidata al docente segretario.

L'orario indicato prevede, quando possibile, alcune pause. Si chiede la disponibilità ad essere reperibili telefonicamente una mezz'ora prima dell'orario previsto (se non sono in apertura di giornata) in modo tale da anticipare l'avvio dello scrutinio quando possibile.

La discussione collegiale con la possibilità di introdurre le modifiche necessarie ai giudizi avverrà in sede di scrutinio per tutti gli studenti delle classi.

I voti analitici disciplinari dovranno tenere conto delle valutazioni espresse nel corso dell'anno scolastico e del livello globale di maturazione, con riguardo anche alle abilità, alle attitudini dimostrate e alle competenze conseguite, ai progressi ottenuti alla partecipazione alla DAD tenuto conto delle specifiche situazioni personali. Tutti gli elementi per una corretta procedura valutativa sono reperibili nell'integrazione al documento sulla valutazione allegato al PTOF.

**Si richiama quanto disposto dalla normativa vigente:**

**DPR 62/2017 art.1 comma 1** *La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti delle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione e formazione, ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze.*

**DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER GLI SCRUTINI FINALI:**

Prima dell'avvio degli scrutini di fine anno:

1. Tutti i docenti predispongono la relazione finale di ogni singola disciplina, che in fase di scrutinio sarà letta ed approvata, sarà allegata al registro elettronico;
2. Il coordinatore di classe predisponde la **Relazione finale generale della classe**. Tale relazione dovrà essere allegata al registro dei verbali del C.di Cl. (per tutte le classi), e dovrà toccare i seguenti punti: composizione della classe (n. maschi e n. femmine), livello iniziale, ambiente socio-economico-culturale, ambiente familiare, ripetenze, frequenza, obiettivi formativi, metodologia, risultati conseguiti, difficoltà incontrate, eventuale rettifica degli obiettivi e della metodologia, piani di studio effettivamente svolti, risultati finali, rapporti con le famiglie, DAD strumenti e strategie utilizzate, presenza di alunni diversamente abili, utilizzazione degli insegnanti di sostegno, obiettivi – metodologia – contenuti - risultati conseguiti in eventuali progetti attivati, che sarà letta ed approvata in sede di scrutinio finale.

Distinti saluti

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Elisabetta Zani