



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO di RODENGO SAIANO

Via Brescia, n. 2 – 25050 Rodengo Saiano - Tel. 030 610191

e-mail: bsic80900q@istruzione.it pec: bsic80900q@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BSIC80900Q / Codice Univoco Ufficio: UF8I8X / Codice Fiscale: 98092880172

REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE E LA GESTIONE DELLA "CARRIERA ALIAS" PER STUDENTESSE E STUDENTI IN TRANSIZIONE DI GENERE

Approvato dal Consiglio di Istituto del 28/09/2023 con delibera n. 114

INDICE

PREMESSA	pag. 3
RIFERIMENTI NORMATIVI	pag. 4
OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO	pag. 4
RICHIESTA ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS	pag. 4
ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS	pag. 5
RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI	pag. 5
OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE	pag. 5
VALIDITA' DELLA CARRIERA ALIAS	pag. 5
TRATTAMENTO DEI DATI PESONALI	pag. 6
ENTRATA IN VIGORE E VALIDITA'	pag. 6

PREMESSA

La carriera alias è un accordo di riservatezza che s'instaura tra scuola, studente e famiglia (nel caso di studente minorenni), attraverso il quale la persona chiede di essere riconosciuta e denominata con un genere alternativo rispetto a quello assegnato alla nascita.

La carriera alias è una procedura di semplice applicazione, che prevede la possibilità di modificare il nome anagrafico con quello di elezione, scelto dalla persona, nel registro elettronico, nell'indirizzo di posta elettronica, negli elenchi e in tutti i documenti interni alla scuola aventi valore non ufficiale.

Si tratta, a ben vedere, di una buona prassi che evita a queste/i studenti il disagio di continui e forzati coming out e la sofferenza di subire possibili forme di discriminazione o, ancor peggio, di bullismo. La carriera alias è un elemento della cultura delle relazioni e di pratiche educative in grado di creare senso di appartenenza e consapevolezza in tutta la comunità scolastica.

Nessuna certificazione medica/psicologica viene richiesta dalla Scuola e neppure necessariamente presentata dalla famiglia (o dal tutore) dello/a studente trans, perché la varianza di genere non è una malattia ma una espressione sana delle tante possibilità del genere umano, per questo l'Organizzazione Mondiale della Sanità nel 2018 ha rimosso la transessualità dall'elenco delle patologie mentali.

La Carriera Alias, pertanto, è un atto di rispetto, oltre che di tutela della privacy, verso le istanze delle persone che si inserisce tra le buone pratiche che la comunità scolastica mette in atto nell'ottica di una convivenza consapevole, parità, rispetto delle differenze, prevenzione di tutte le forme di discriminazione, più volte ribadite in sede europea, attraverso le Dichiarazioni; sottolineate in Italia nella Legge 107/2015, all'art.1 comma 16, esplicitato nelle apposite Linee Guida Nazionali, emanate il 27 ottobre 2017: Educare al rispetto: per la parità tra i sessi, la prevenzione della violenza di genere e di tutte le forme di discriminazione.

La percezione di una propria identità di genere non rispondente a quella assegnata può manifestarsi in età molto precoce, già nella prima infanzia, o più avanti nell'adolescenza. Spesso tale scoperta genera disorientamento, disagio, disistima e altre forme di sofferenza legate non tanto alla varianza dell'identità di genere in quanto tale, ma all'assenza di riferimenti culturali, sociali e politici adeguati in famiglia e a scuola. La scuola, coerentemente con la propria finalità educativa, può offrire l'occasione di scoprire che l'umanità si manifesta in una molteplicità di sane varianze di identità che hanno tutte diritto di espressione, riconoscimento e rispetto, attraverso scelte precise.

Il presente regolamento si inserisce nel solco delle possibilità attribuite dalle norme nazionali in materia di autonomia scolastica (Art. 21, comma 10, Legge n. 59/97 "Nell'esercizio dell'autonomia organizzativa e didattica le istituzioni scolastiche realizzano... iniziative di prevenzione dell'abbandono e della dispersione scolastica; art. 4 comma 1, DPR n. 275/99 "Le istituzioni scolastiche, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa delle famiglie e delle finalità generali del sistema... riconoscono e valorizzano le diversità, promuovono le potenzialità di ciascuno adottando tutte le iniziative utili al raggiungimento del successo formativo") adottando una procedura per la carriera alias, deliberata dagli Organi Collegiali competenti, ad integrazione del loro Regolamento di Istituto.

In questa prospettiva, la carriera alias è un accordo di riservatezza tra scuola, studente trans e famiglia, attraverso il quale la persona in transizione di genere chiede di essere riconosciuta e denominata con un genere alternativo rispetto a quello assegnato alla nascita. Insieme a questo provvedimento vanno poi concordate altre buone prassi, fra cui l'uso di spazi sicuri quali la scelta del bagno, dello spogliatoio, etc per lo/la studente., che accompagnano una comunicazione rispettosa e non sessista e, se necessario, una formazione dedicata per il personale.

Nessuna certificazione medica/psicologica deve essere richiesta dalla Scuola e neppure presentata dalla famiglia/tutore, la varianza di genere non è una malattia ma una espressione sana delle tante possibilità del genere umano infatti l'OMS nel 2018 ha rimosso la transessualità dall'elenco delle patologie mentali.

La Carriera Alias pertanto è un atto di rispetto, oltre che di tutela della privacy, verso le istanze delle persone in via di transizione.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Nonostante l'assenza di linee guida la normativa di riferimento consente l'attivazione di carriere alias

- Art. 3 della Costituzione Italiana;
- Convenzione Onu sui diritti infanzia e adolescenza 1989 (I 4 principi fondamentali);
- Regolamento UE 2016/679 o GDPR e Codice Privacy (D.lgs. 196/03);
- Legge n. 59 del 15 marzo '97 e successivi decreti, Autonomia Scolastica;
- DPR n. 275/99, Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- DPR n. 249/98 e successive modificazioni, Statuto delle Studentesse e degli Studenti;
- Risoluzione del Parlamento Europeo del 28 settembre 2011 sui diritti umani, l'orientamento sessuale e l'identità di genere nel quadro delle Nazioni Unite;
- L. 107/2015, Art. 1 c.16;
- Linee Guida per la tutela di tutti i diritti umani da parte delle persone LGBTIQ+;
- Disegno di legge approvato dalla Camera dei deputati il 4 novembre 2020;
- Misure di prevenzione e contrasto della discriminazione e della violenza per motivi fondati sul sesso, sul genere, sull'orientamento sessuale, sull'identità di genere e sulla disabilità (Atto Senato n. 2005).

Art. 1- OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO

1. La finalità del presente regolamento è quella di garantire a studenti con varianza di genere o trans, in tutte le loro diverse esperienze della scuola, la possibilità di vivere in un ambiente scolastico sereno, attento alla tutela della privacy e al diritto di ogni persona di essere riconosciuta nel proprio genere espresso, idoneo a favorire rapporti interpersonali affinché siano improntati alla correttezza ed al reciproco rispetto delle libertà e dell'inviolabilità della persona.
2. Il presente Regolamento Scolastico istituisce la possibilità di attivazione e gestione della CARRIERA ALIAS: cioè la creazione di un profilo burocratico alternativo e temporaneo, che prevede la sostituzione del nome anagrafico con quello elettivo sino alla conclusione dell'iter giudiziario diretto alla rettifica anagrafica.

Art. 2 - RICHIESTA ATTIVAZIONE DELLA CARRIERA ALIAS

L'attivazione della Carriera Alias può essere richiesta dalla famiglia (o dal tutore legale) di un'alunna o di un alunno minorenni trans, fornendo una comunicazione firmata in cui si dichiara che la/lo studente ha un'identità diversa da quella assegnata alla nascita in base al sesso biologico, attestando che la persona in questione deve essere rispettata e nominata secondo il nome di elezione e i pronomi scelti.

La famiglia o il tutore legale dell'alunna/o minorenni che intende richiedere la Carriera Alias (d'ora in poi "persona richiedente") invia la richiesta all'indirizzo: bsic80900q@istruzione.it oppure bsic80900q@pec.istruzione.it con oggetto: "Riservato: richiesta attivazione Carriera Alias;" la mail sarà visionata esclusivamente dalla Dirigenza Scolastica e/o dal delegato dal Dirigente (d'ora in poi "Delegato"). La Dirigenza e/o il/la Delegato/a fornisce le informazioni necessarie per l'attivazione della Carriera Alias,

supporta la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e segue direttamente il percorso della richiesta e la gestione della Carriera Alias una volta attivata.

Il Delegato per venire incontro alle esigenze specifiche dell'alunna/o e previa autorizzazione della medesima o del medesimo oppure della famiglia/tutore legale, in caso di studente minorenni, può avvalersi di un ulteriore gruppo di lavoro.

Art. 3- ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLA CARRIERA ALIAS

La Carriera Alias non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata (al momento dell'iscrizione contenente i dati anagrafici) e riferita alla persona richiedente; resta attiva fintantoché prosegue la carriera, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente.

Referente amministrativo per la gestione della Carriera che cura la procedura di attribuzione dell'identità alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente è la Segreteria Didattica della Scuola.

Il/la Delegato/a, nella gestione della Carriera Alias una volta attivata, informa opportunamente l'eventuale personale supplente assegnato alla classe ad anno scolastico già avviato (e ove è possibile concorda con la persona richiedente), al fine di agevolare la relazione con la/lo studente.

Il/la Delegato/a, nel caso sia interessata una classe terza secondaria di primo grado, si accerta che il personale esterno (per eventuali sostituzioni) della Commissione per l'Esame di Stato venga adeguatamente informato sulle corrette modalità di relazione con la o lo studente trans per cui è stata attivata la Carriera Alias e sulla gestione adeguata dei documenti ad uso interno o esterno.

Art. 4 – RILASCIO CERTIFICAZIONI

Tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate dall'Istituto Comprensivo di Rodengo Saiano alla persona richiedente fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.

Art. 5 – OBBLIGHI DELLA PERSONA RICHIEDENTE

La persona richiedente, o la famiglia/tutore legale in caso di studente minorenni, si impegna ad informare la Scuola o l'Istituto di qualunque ulteriore e nuova situazione.

Art. 6 - VALIDITA' DELLA CARRIERA ALIAS

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia/ tutore legale in caso di studente minorenni.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituto Comprensivo di Rodengo Saiano tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

ART. 8 – ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento Carriera Alias sarà pubblicato sul sito web della Scuola www.icrodengosaiano.edu.it nell'apposita area Regolamenti ed in Amministrazione Trasparente.

Allegato al presente regolamento il modulo di richiesta di attivazione della carriera alias.

RICHIESTA ATTIVAZIONE CARRIERA ALIAS

**Alla Dirigente Scolastica
Dell' Istituto Comprensivo
di Rodengo Saiano**

Il/La sottoscritto/a _____ C.F.
_____ nato/a a _____ il giorno
_____ e residente in _____ domicilio (se diverso dalla
residenza) _____ indirizzo mail
_____ recapito telefonico _____ in qualità di
 genitore/ esercente la potestà genitoriale/ tutore

dell'alunno/a _____ C.F.
_____ nato/a a _____

E

Il/La sottoscritto/a _____ C.F.
_____ nato/a a _____ il giorno
_____ e residente in _____ domicilio (se diverso dalla
residenza) _____ indirizzo mail
_____ recapito telefonico _____ in qualità di
 genitore/ esercente la potestà genitoriale/ tutore

dell'alunno/a _____ C.F.
_____ nato/a a _____

letto il "Regolamento per l'attivazione e la gestione della Carriera Alias per studenti e studentesse in transizione di genere" e consapevole/i che la Carriera Alias può essere disattivata in ogni momento a semplice richiesta dell'interessato/a o in caso di violazione del predetto Regolamento,

CHIEDONO

l'attivazione della Carriera Alias, indicando " _____ " come nome prescelto per l'identità alias.

Firma del genitore/esercente la potestà genitoriale/tutore

Firma del genitore/esercente la potestà genitoriale/tutore

Si impegna/impegnano:

- a sollevare l'Istituto Comprensivo di Rodengo Saiano da qualsiasi responsabilità, diretta e indiretta, per eventuali danni patrimoniali e non patrimoniali che dovessero derivare dall'attivazione della Carriera Alias;

- a comunicare l'Istituto Comprensivo di Rodengo Saiano ogni mutamento in grado di influire sulla Carriera Alias.

Si allegano:

- fotocopia del documento d'identità personale

Dichiarano di aver letto l'allegata informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016. Acconsente/acconsentono al trattamento dei dati personali secondo le modalità precisate nell'informativa stessa.

Rodengo Saiano, lì

Firma del genitore/esercente la potestà genitoriale/tutore

Firma del genitore/esercente la potestà genitoriale/tutore

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Gentili istanti, il Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione. Pertanto comunichiamo le seguenti informazioni:

1. I dati forniti verranno trattati per le seguenti finalità: esclusivamente allo scopo di attivare una Carriera Alias come misura di protezione per le persone che abbiano la necessità di adottare un nome diverso dal nome anagrafico all'interno dell'Istituto Comprensivo di Rodengo Saiano.
2. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità automatizzata e manuale e i dati saranno conservati e cancellati secondo gli obblighi di legge.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati ha come conseguenza quella di non poter attivare la Carriera Alias.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti e non saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Rodengo Saiano con sede in Rodengo Saiano, Via Brescia n. 2, nella persona della Dirigente Scolastica, dott.ssa Elisabetta Zani, tel. 030 610191 - mail:bsic80900q@istruzione.it - PEC: bsic80900q@pec.istruzione.it
6. Il designato al trattamento è l'AA dell'area Alunni della Segreteria competente a gestire la carriera dell'interessato/a.
7. Le persone autorizzate al trattamento dei dati saranno gli addetti alla Segreteria Didattica, il/la responsabile per la protezione dati.
8. il Responsabile della Protezione dei Dati è Vargiu Scuola Srl (referente Antonio Vargiu), tel. 070271526, email: dpo@vargiuscuola.it. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).